



FUNDACJA
PARTNERSTWO
DLA ŚRODOWISKA



Instrukcja do wypełnienia

Formularza aplikacji do certyfikatu
w ramach Programu „Szkoły dla Ekorozwoju”

I stopnia – Lokalnego Centrum Aktywności Ekologicznej
II stopnia - Zielonej Flagi



Raport w zakresie nauczania o ochronie środowiska.
w roku 2011/2012

Nazwa szkoły:

Należy wpisać pełną nazwę szkoły wraz z miejscowością bez imienia patrona szkoły np. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Krakowie (max.300 znaków)

przygotowany przez:

1)

Należy wpisać tylko imię i nazwisko jednej (1) lub dwóch (1 i 2) osób przygotowujących formularz (każde pole max. 50 znaków)

2)

data złożenia:

Format daty 15.03.2010

2. Wprowadzenie

Formularz aplikacyjny ma na celu wspomóc Państwa w przygotowaniu dokumentacji umożliwiającej uzyskanie certyfikatu „Zielonej Flagi” lub certyfikatu Lokalnego Centrum Aktywności Ekologicznej. Opisy działań i efekty Państwa pracy mają dotyczyć głównie działań podejmowanych w danym roku szkolnym, chyba że były one wynikiem zapoczątkowanych wcześniej inicjatyw. Dokładniejszy opis kryteriów znajdują Państwo w Poradniku SdE „Droga do certyfikatu” zamieszczonym na stronie www.ekoszkola.pl, a także dostępnym w siedzibie FPS.

Certyfikat jest nadawany na dany rok. Szkoły, które otrzymały to wyróżnienie w danym roku szkolnym i później chcą nadal posługiwać się certyfikatem, muszą złożyć wniosek i odnowić certyfikat.

W celu ubiegania się o certyfikat prosimy kierować się metodą 7 kroków.

- powołanie lokalnego komitetu / grupy roboczej
- przeprowadzenie audytu ekologicznego
- opracowanie kodeksu ekologicznego
- opracowanie programu działań i jego wykonanie (realizacja projektu)
- monitoring oddziaływania na środowisko (ślad ekologiczny) oraz zajęcia dydaktyczne w ramach programu nauczania
- akcje informacyjne i współpraca z partnerami zewnętrznymi
- audyt podsumowujący

Formularze aplikacyjne są dostępne w wersji elektronicznej na stronie www.ekoszkola.pl.

Prosimy o konsultowanie aplikacji z koordynatorem krajowym Programu Szkoły dla Ekorozwoju , dzięki czemu będziemy mogli Państwa wspierać w kolejnych etapach pracy.

Aplikację należy przesłać do **30 kwiecień 2012 r.** wyłącznie w wersji elektronicznej zapisanej na 1 płycie DVD/ CD wraz z załącznikami na adres:

Urszula Ptasińska - Wardyga
Fundacja Partnerstwo dla Środowiska
ul. św. Krzyża 5/6; 31-028 Kraków
e-mail: urszula.ptasinska-wardyga@fpds.pl
tel.: 12- 430 24 65; 430 24 43.

3. Spis treści

- 1) Dane szkoły
- 2) Opis szkoły
- 3) Opis działań szkoły dla zrównoważonego rozwoju
- 4) Komitet lokalny/ skład grupy roboczej oraz informacje o spotkaniach i zebraniach
- 5) Szkolny audyt na początku i na końcu roku szkolnego
- 6) Kodeks ekologiczny
- 7) Kierunek postępowania / plan działania i jego wykonanie
- 8) Proces monitoringu
- 9) Rozpowszechnianie wiedzy
- 10) Współpraca i sieć
- 11) Analiza – refleksje
 - -przegląd całego procesu osiągnięcia poprawy w zakresie ochrony środowiska
 - -plany na przyszłość
 - -lista czynności
 - ocena narzędzi
- 12) Załączniki obowiązkowe

1. Dane szkoły

Nazwa szkoły:

Należy wpisać pełną nazwę szkoły wraz z miejscowością bez imienia patrona szkoły np. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Krakowie (max.300 znaków)

Adres:

Należy wpisać nazwę ulicy(max.50 znaków)

Ulica:

Należy wpisać numer ulicy (max.10 znaków)

Nr:

Należy wpisać numer kod pocztowy (max.6 znaków)

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Należy wpisać miejscowość (max.50 znaków)

Województwo: Wybierz województwo

Należy wpisać dane województwo

tel.:

Należy wpisać poprawny numer telefonu np.12 430 24 65 (max.15 znaków)

fax.:

Należy wpisać poprawny numer faxu np.12 430 24 65 (max.15 znaków)

E-mail:

Należy wpisać poprawny numer faxu np.ula@tlen.pl (max.70 znaków)

rodzaj szkoły: Wybierz typ szkoły

Należy wybrać typ placówki

Liczba uczniów w szkole:

Należy wpisać liczbę uczniów (max.10 znaków)

Liczba nauczycieli w szkole:

Należy wpisać liczbę nauczycieli (max.10 znaków)

Dyrektor szkoły:

Należy wpisać imię i nazwisko dyrektora (max.50 znaków)

Koordinator projektów w ramach Programu SdE:

Należy wpisać imię i nazwisko nauczyciela jako koordynatora działań w ramach Programu SDE dyrektora (max.50 znaków)

Organ prowadzący:

Należy wpisać organ zarządzający placówką np. Urząd Miasta Krakowa (max.100 znaków)

Certyfikat w 2006/2007: Wybierz

Certyfikat w 2007/2008: Wybierz

Certyfikat w 2008/2009: Wybierz

Certyfikat w 2009/2010: Wybierz

Certyfikat w 2010/2011: Wybierz

Należy w poszczególnych latach szkolnych wybrać certyfikat jaki przyznawany w ramach programu SDE jaki posiada szkoła lub jego

Sprawdz formularz

Po kliknięciu sprawdzi poprawność wypełnionych danych w komórkach wyżej

2. Opis szkoły

Krótki opis lokalizacji szkoły (lokalizacja szkoły, opis budynku, data powstania budynku)

Krótki opis szkoły max 1600 znaków, około ¼ strony

3. Opis działań szkoły dla zrównoważonego rozwoju

Opis konkretnych działań na rzecz ochrony środowiska w danym roku szkolnym (jeśli działania są wynikiem podjętych wcześniej zobowiązań, należy również o nich napisać). Co szkoła zrobiła do tej pory (zakres: gospodarka odpadami, wodą, energią, ochrona przyrody, inne)? Krótkie omówienie poprzednich działań w programie Szkoły dla Ekorozwoju i dokonań na rzecz ochrony środowiska w ramach innych projektów.

Krótki opis szkoły max 3500 znaków

4. Komitet lokalny/ skład grupy roboczej oraz informacje o spotkaniach i zebraniach

Lokalny komitet to siła napędowa całego przedsięwzięcia. Powołanie własnego komitetu to pierwszy krok w kierunku uzyskania certyfikatu Lokalnego Centrum Aktywności Ekologicznej i Zielonej Flagi. Idealny komitet reprezentuje nie tylko szkołę, ale również społeczność lokalną. W skład takiego komitetu powinni wchodzić: uczniowie, nauczyciel(e), rodzice, Dyrekcja szkoły, obsługa techniczna, partnerzy zewnętrzni (np. przedstawiciele samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych, firm). Jaki jest skład komitetu/grupy roboczej? Jaki jest sposób zaangażowania poszczególnych członków? Informacje o spotkaniach komitetu według poniższej tabeli.

SKŁAD KOMITETU/GRUPY ROBOCZEJ:

Należy podać skład komitetu max 2000 znaków , około 1/3 strona A4

NOTATKI ZE SPOTKAŃ (10 najważniejszych):

Data format 02.04.2010

Należy podać uczestników spotkań max. 1500 znaków każde pole

Należy podać skrótowo omawiane zagadnienia max. 1000 znaków każde pole

Należy podać skrótowo decyzje max. 1000 znaków każde pole

Data	Uczestnicy	Omawiane zagadnienia	Decyzje

ROZNY PLAN DZIAŁANIA SZKOŁY W ZAKRESIE EKOLOGII z bieżącego roku szkolnego (może być w formie schematu) - załącznik

5. Szkolny audyt na początku i na końcu roku szkolnego (minimalny odstęp 3 miesięcy)

Przed przystąpieniem do programu ochrony środowiska, konieczne jest sprawdzenie sytuacji aktualnej. Pomoże to określić jasno cele działań, a później stopień ich osiągnięcia. Audyt ekologiczny pomaga także zwiększyć świadomość i wiedzę o programie wśród wszystkich grup w szkole. Należy się starać, aby cała społeczność szkolna pomagała w przeprowadzeniu audytu. Kluczowy jest udział jak największej liczby uczniów w tym audycie.

Formularz audytu można pobrać z Poradnika SdE lub skorzystać z usług specjalisty.

Szkolny audyt – na początku roku szkolnego (podczas przystąpienia do aplikowania)

Data:

Ocena poszczególnych elementów:

(1= słaby; 2=niezbyt dobry; 3 = dobry; 4= bardzo dobry)

Należy podać datę pierwszego audytu
Data format 02.09.2011

Poprzez kliknięcie należy i pojawienie się krzyżyka należy wybrać 1,2,3 lub 4

Szkolne zarządzanie środowiskiem

	1	2	3	4
Polityka szkoły w dziedzinie ochroną środowiska w kierunku doskonalenia funkcjonowania szkoły:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Szkoła rozwinęła politykę związaną z ochroną środowiska				
Przegląd postępów w określonym czasie realizacji (co ok. 6 m-cy)				
Uczniowie biorą udział w procesie przeglądu środowiskowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sekretariat i reszta personelu pomaga w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wszyscy nauczyciele pomagają w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dyrekcja szkoły i wspólnota członków pomaga w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nauczanie o ochronie środowiska i szkolna polityka ciągłego udoskonalania w zakresie zarządzania środowiskiem są na porządku dziennym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Współpraca z innymi partnerami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edukacja ekologiczna pod kątem ochrony środowiska

	1	2	3	4
Przebieg i program aktywnego nauczania:				
a) „Ochrona środowiska” stanowi bazę do organizacji programu nauczania i	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

planów lekcyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Materiały z zakresu ekologii są wykorzystywane i przygotowywane po to, by wspierać plany lekcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Plan zajęć lekcyjnych umożliwia aktywną edukację ekologiczną	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Szkolny kalendarz: Dni związane z ochroną środowiska stanowią część działań szkoły, wpisaną w kalendarz roczny (np. Dzień Ziemi, Dzień Ochrony Środowiska, Dzień Drzewa itd.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informacje dotyczące ochrony środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) Uczniowie mają dostęp do informacji mówiących o tym, jak wygląda ochrona środowiska w ich lokalnym otoczeniu/ jakie są ewentualne zagrożenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) W bibliotece znajdują się książki i czasopisma na temat ochrony środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wiedza ogólna: Szkoła stwarza uczniom możliwości pogłębiania wiedzy związanej z ochroną środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czynności projektu Plany zajęć lekcyjnych/programy nauczania umożliwiają praktyczne działania w zakresie m.in. ochrony wody, segregacji odpadów, sadzenia drzew itp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konkursy: Program nauczania umożliwia uczniom angażowanie się w różne ekologiczne konkursy, wystawy i inne programy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otoczenie szkoły:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) Otoczenie szkoły i jego ochrona stanowią część procesu nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Otoczenie szkoły nie jest zaśmiecanie i niszczone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Szkoła posiada ogród, sad, park, które są wykorzystywane w procesie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Szkoła posiada miejsce do zajęć praktycznych w zakresie edukacji ekologicznej, np. sadzenia drzew	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obszar edukacyjny: Uczniowie chodzą na wycieczki edukacyjne, odbywają zajęcia edukacyjne w otoczeniu szkoły lub na terenie miejscowości.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zdrowie i bezpieczeństwo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) Szkoła zapewnia zdrowe środowisko szkolne dla uczniów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Podkreślane są zdrowe nawyki żywieniowe i ich związek ze stylem życia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Kwestie bezpieczeństwa ujęte są w programie szkoły	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zarządzanie zasobami naturalnymi:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) woda – okresowe przeglądy zużycia wody i jej ochrony są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) zarządzanie odpadami – okresowe przeglądy związane z gospodarką odpadami są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) energia - okresowe przeglądy zużycia energii są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kluby: Czy szkoła należy do jakiejś sieci placówek działających na rzecz ekologii i	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

zrównoważonego rozwoju?				
Przygoda/ kultura				
a) Uczniowie uczestniczą w działaniach kulturalnych takich jak taniec, rzemiosło	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Uczniowie biorą udział w wycieczkach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Personel lub rodzice są kompetentni w zakresie procedur związanych z bezpieczeństwem i pierwszą pomocą.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<u>Przegląd i refleksje</u>				
	1	2	3	4
Szkolna polityka związana z ochroną środowiska: Szkoła monitoruje działania z zakresu ekologii i wyciąga z nich wnioski.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uczestnicy (uczniowie, nauczyciele, rodzice, pozostali partnerzy): Szkoła wykonuje okresowe przeglądy działań uczniów, nauczycieli, rodziców, ewentualnie innych osób wspierających działania.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plany lekcyjne: Wnioski wynikające z monitoringu są uwzględniane w planach zajęć przygotowywanych przez nauczycieli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Działania projektowe: Działania są dobierane pod kątem planów lekcyjnych, priorytetów środowiska i oddziaływania na szkołę i uczniów.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Należy podać datę audytu przeprowadzonego przed złożeniem formularza

Szkolny audyt – na końcu roku szkolnego (kilka dni przed złożeniem aplikacji)

Data:
Ocena poszczególnych elementów:
(1= słaby; 2=niezbyt dobry; 3 = dobry; 4= bardzo dobry)

Poprzez kliknięcie należy i pojawienie się krzyżyka należy wybrać 1,2,3 lub 4

Szkolne zarządzanie środowiskiem

	1	2	3	4
Polityka szkoły w dziedzinie ochroną środowiska w kierunku doskonalenia funkcjonowania szkoły: Szkoła rozwinęła politykę związaną z ochroną środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przegląd postępów w określonym czasie realizacji (co ok. 6 m-cy)				
Uczniowie biorą udział w procesie przeglądu środowiskowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sekretariat i reszta personelu pomaga w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wszyscy nauczyciele pomagają w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dyrekcja szkoły i wspólnota członków pomaga w działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nauczanie o ochronie środowiska i szkolna polityka ciągłego udoskonalania w zakresie zarządzania środowiskiem są na porządku dziennym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Współpraca z innymi partnerami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Edukacja ekologiczna pod kątem ochrony środowiska

	1	2	3	4
Przebieg i program aktywnego nauczania:				
a) „Ochrona środowiska” stanowi bazę do organizacji programu nauczania i planów lekcyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Materiały z zakresu ekologii są wykorzystywane i przygotowywane po to, by wspierać plany lekcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Plan zajęć lekcyjnych umożliwia aktywną edukację ekologiczną	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Szkolny kalendarz: Dni związane z ochroną środowiska stanowią część działań szkoły, wpisaną w kalendarz roczny (np. Dzień Ziemi, Dzień Ochrony Środowiska, Dzień Drzewa itd.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informacje dotyczące ochrony środowiska				
a) Uczniowie mają dostęp do informacji mówiących o tym, jak wygląda ochrona środowiska w ich lokalnym otoczeniu/ jakie są ewentualne zagrożenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) W bibliotece znajdują się książki i czasopisma na temat ochrony środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wiedza ogólna: Szkoła stwarza uczniom możliwości pogłębiania wiedzy związanej z ochroną środowiska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czynności projektu Plany zajęć lekcyjnych/programy nauczania umożliwiają praktyczne działania w zakresie m.in. ochrony wody, segregacji odpadów, sadzenia drzew itp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konkursy: Program nauczania umożliwia uczniom angażowanie się w różne ekologiczne konkursy, wystawy i inne programy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otoczenie szkoły:				
a) Otoczenie szkoły i jego ochrona stanowią część procesu nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Otoczenie szkoły nie jest zaśmiecanie i niszczone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Szkoła posiada ogród, sad, park, które są wykorzystywane w procesie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Szkoła posiada miejsce do zajęć praktycznych w zakresie edukacji ekologicznej, np. sadzenia drzew	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obszar edukacyjny: Uczniowie chodzą na wycieczki edukacyjne, odbywają zajęcia edukacyjne w otoczeniu szkoły lub na terenie miejscowości.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zdrowie i bezpieczeństwo				
a) Szkoła zapewnia zdrowe środowisko szkolne dla uczniów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Podkreślane są zdrowe nawyki żywieniowe i ich związek ze stylem życia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Kwestie bezpieczeństwa ujęte są w programie szkoły	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zarządzanie zasobami naturalnymi:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

a) woda – okresowe przeglądy zużycia wody i jej ochrony są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) zarządzanie odpadami – okresowe przeglądy związane z gospodarką odpadami są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) energia - okresowe przeglądy zużycia energii są częścią działań szkoły i są ujęte w programie nauczania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kluby: Czy szkoła należy do jakiejś sieci placówek działających na rzecz ekologii i zrównoważonego rozwoju?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przygoda/ kultura a) Uczniowie uczestniczą w działaniach kulturalnych takich jak taniec, rzemiosło	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Uczniowie biorą udział w wycieczkach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Personel lub rodzice są kompetentni w zakresie procedur związanych z bezpieczeństwem i pierwszą pomocą.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Przegląd i refleksje				
	1	2	3	4
Szkolna polityka związana z ochroną środowiska: Szkoła monitoruje działania z zakresu ekologii i wyciąga z nich wnioski.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uczestnicy (uczniowie, nauczyciele, rodzice, pozostali partnerzy): Szkoła wykonuje okresowe przeglądy działań uczniów, nauczycieli, rodziców, ewentualnie innych osób wspierających działania.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plany lekcyjne: Wnioski wynikające z monitoringu są uwzględniane w planach zajęć przygotowywanych przez nauczycieli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Działania projektowe: Działania są dobierane pod kątem planów lekcyjnych, priorytetów środowiska i oddziaływania na szkołę i uczniów.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Kodeks ekologiczny - załącznik

Kodeks pokazuje wyraźnie i twórczo zobowiązanie szkoły do polepszenia stanu ochrony środowiska na swoim terenie. Jest to określenie misji, jaką spełniać ma szkoła w programie SdE. Kodeks ekologiczny powinien wymienić główne cele planu działania, które **uczniowie**, nauczyciele i inne osoby będą wspólnie zrealizować. Forma kodeksu może być dowolna. Jedną z możliwości to lista prostych haseł, wierszy czy też piosenek.

Przykłady haseł do kodeksu:

- Świeci się wciąż, a świeci się zbędnie – przecież to nieenergooszczędnie!
- Nie jedź autem, jeżeli masz tuż tuż, weź rower lub po prostu pieszo rusz!

Tutaj należy opisać jak powstawał kodeks oraz w jakim miejscu jest w szkole ma. 2000 znaków, około 1/3 strony A4
Sam kodeks należy załączyć w formie elektronicznej np. jako zdjęcie

7. Plan działania i jego wykonanie

Jakie cele wyznaczyła sobie szkoła i jakie napotykała problemy w poszczególnych obszarach działań? Kluczem jest **integracja działań programu SdE z programem nauczania**. Pomaga to w podejmowaniu złożonych zagadnień, jakimi są wychowanie obywatelskie, edukacja na rzecz zrównoważonego rozwoju, wiedza o społeczeństwie, nauka o zdrowiu i poszanowanie środowiska naturalnego. Sam proces integracji z programem nauczania może polegać zarówno na krótkiej wzmiance o SdE, gdy przedmiot na to pozwala, jak i całkowitej integracji, spełniającej wszelkie wymogi danego programu nauczania.

Należy wybrać **3 główne zagadnienia**, które były najważniejsze w danym roku szkolnym, opisać, jakie nastąpiły zmiany i co się polepszyło z zakresu:

- poszanowanie energii i promocja jej odnawialnych źródeł
- poszanowanie wody
- ochrona różnorodności biologicznej, praw zwierząt i przyrody nieożywionej
- zmniejszanie wytwarzania odpadów
- promocja zdrowego stylu życia i postaw świadomego konsumenta
- promocja transportu zrównoważonego ekologicznie

Raport dotyczący obszaru, który został ujęty w programie Szkoły dla Ekorozwoju

Można użyć różnych formatów raportu, jednak należy pamiętać, by zawierał on poniższe informacje:

- 1) Wprowadzenie - krótka notatka na temat obszaru (dlaczego został wybrany, jakie ma znaczenie dla szkoły) oraz przeprowadzonych działań naprawczych i wdrożeń w szkole (należy pamiętać o podawaniu liczb, np. liczby zainstalowanych perlatorów, kilogramów zebranej makulatury itp.).
- 2) Audyt - arkusze audytów z każdego obszaru (wzorem mogą być formularze audytów z poradnika Szkoły dla Ekorozwoju);
- 3) Programy nauczania - kierunki nauczania związane z obszarem ujętym w zadaniach na dany rok.

Tutaj należy opisać podjęte działania w roku szkolnym ma. 10000 znaków, około 2,5 strony

8. Proces monitoringu - załącznik

Monitoring umożliwia ocenę wykonanych i aktualnie wykonywanych zadań i planowanie koniecznych zmian, pozwala także na utrzymanie zainteresowanie programem w szkole. Metody monitoringu zależą od obszarów działań, którymi zajmuje się szkoła, poziomu kształcenia i umiejętności zaangażowanych uczniów.

Do wykonania monitoringu zaleca się skorzystanie z „kalkulatora ekoszkoly” (na stronie www.ekoszkola.pl). Kalkulator pomaga ocenić wpływ funkcjonowania szkoły na zasoby środowiska. Login i hasło do kalkulatora otrzymuje się po zarejestrowaniu w wizytówkach na stronie www.ekoszkola.pl.

Oprócz wypełniania kalkulatora ekoszkola zachęcamy również do uzupełniania kalendarza innowacji i w wersji elektronicznej dołączenia do aplikacji

9. Rozpowszechnianie wiadomości

Jednym z celów programu Szkoły dla Ekorozwoju jest **upowszechnienie wiedzy o działaniach ekologicznych i podnoszenie świadomości** w społeczności szkolnej i lokalnej. Ważne jest też szerokie uczestnictwo w tymże przedsięwzięciu. Zachęcenie do udziału społeczności lokalnej niesie ze sobą wymierne korzyści. Promocja może mieć formę informacji w prasie, wydawanych biuletynów dla rodziców, dni otwartych itp.

Tutaj należy opisać promocję działań ekologicznych podejmowanych przez szkołę na 3500 znaków, około ¾ strony

10. Współpraca i sieć

Współpraca w ramach sieci może również odegrać ważną rolę w pracy szkoły na rzecz ochrony środowiska. Pozwala uczyć się w nowatorski sposób, dzielić swoimi doświadczeniami z innymi. Może w pobliżu znajdują się szkoły, z którymi można nawiązać partnerstwo? Z pomocą Internetu można nawiązać kontakt ze szkołami z innych krajów. W jaki sposób szkoła upowszechniania wiedzę o działaniach pro-ekologicznych i podnosi świadomość wśród społeczności lokalnej? Jak wyglądała Wasza współpraca z innymi szkołami i lokalnymi partnerami?

Tutaj należy opisać współpracę ze szkołami i lokalnymi partnerami na 3500 znaków, około $\frac{3}{4}$ strony

11. Analiza – refleksje

Dział ten obejmuje przegląd całości działań szkoły i jest kluczową częścią aplikacji. Analiza i refleksje dotyczące współpracy pozwolą przygotować plan na przyszły rok. Dokonując podsumowania należy przeanalizować program szkoły, politykę, plany i doświadczenia zdobyte podczas tego przedsięwzięcia.

W podsumowaniu mogą pomóc arkusze audytów.

Uzupełnieniem tej części powinna się zająć grupa, która pracowała nad projektem, konsultując to z resztą uczestników.

Proszę rozważyć poniższe pytania:

- Co daje Waszej szkole udział w programie Szkoły dla Ekorozwoju?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Z jakimi trudnościami spotkaliście się podczas realizacji programu w ciągu roku szkolnego?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Jak wygląda polityka szkoły w zakresie ochrony środowiska?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Jak zmieniała się polityka szkoły w ciągu roku szkolnego?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Jak będzie wyglądała strategia działań w przyszłym roku?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Jakie są Wasze refleksje i spostrzeżenia?

Max. 1500 znaków, ok. $\frac{1}{4}$ strony A4

- Jakie są Wasze plany na przyszłość?

Max. 2000 znaków, ok. $\frac{1}{3}$ strony A4

12. Załączniki obowiązkowe (wszystkie w wersji elektronicznej):

1. Formularz aplikacyjny w 1 wersji elektronicznej na płycie DVD/CD
2. Dokumentacja fotograficzna lub filmowa każdego z 7 kroków (max. po 3 zdjęcia ilustrujące dany krok) – tylko w wersji elektronicznej na tej samej płycie DVD/CD
3. Uzupełniony „kalkulator ekoszkoly” (lub inna, podobna forma monitoringu) za dany rok w formie pdf.
4. Kodeks młodego ekologa
5. Roczny plan działania szkoły w zakresie ekologii z bieżącego roku szkolnego
6. 3 scenariusze zajęć (preferowane własne) obejmujące zagadnienia, które stanowiły priorytet w danym roku szkolnym.

13. Oświadczenie

Imię i nazwisko dyrektora szkoły, max 40 znaków

„Ja, niżej podpisany

oświadczam, że praca zgłoszona przez szkołę do Konkursu o certyfikat jakości LCAE i Zielonej Flagi (organizator: Fundacja Partnerstwo dla Środowiska) stanowi wytwór społeczności szkolnej i przysługują nam do niej prawa autorskie.

Jednocześnie wyrażam zgodę na wielokrotne, nieodpłatne publikowanie nadesłanych prac konkursowych (formularz aplikacyjny i załączniki w tym fotografie) w materiałach promocyjnych związanych z Konkursem, w wydawnictwach i na stronach internetowych Organizatora, a także zgadzam się na ich wykorzystywanie w celach promocyjnych i marketingowych Organizatora.

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

Wypełnia Kapituła Programu SDE

REKOMENDACJE KAPITUŁY SZKOŁY DLA EKOROZWOJU

PRYZNANIE ZIELONEJ FLAGI	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> JESZCZE NIE
PRYZNANIE STATUETKI LOKALNEGO CENTRUM AKTYWNOŚCI EKOLOGICZNEJ	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> JESZCZE NIE

Przycisk zapisuje plik na dysku lokalnym C:
W formie: formularz
APLCAEiZFv22009(nazwa szkoły wpisana w formularzu)

Zapisz plik dla fundacji